

Рассмотрено
Совет Учреждения
МОУ «Магнитная СОШ»
протокол № 1 от «15» сентября 2020 г.



Утверждено
Директор
МОУ «Магнитная СОШ»
Е.М.Войтова
приказ № 15 от «15» сентября 2020 г.

Порядок

обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в МОУ «Магнитная СОШ» или на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок обеспечения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, получающих образование в МОУ «Магнитная СОШ» или на дому, в том числе с использованием дистанционных технологий, бесплатным питанием в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) (далее - Порядок) разработан в целях создания условий по предоставлению ежедневного двухразового бесплатного питания обучающимися с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование в МОУ «Магнитная СОШ» или на дому, зачисленными в образовательную организацию, в том числе с использованием дистанционных технологий (далее - обучающиеся с ОВЗ).

1.2. Ежедневное двухразовое бесплатное питание предоставляется обучающимся с ОВЗ, которым рекомендована адаптированная основная общеобразовательная программа и необходимо создание специальных условий. Подтверждением является заключение Психолого-медико-педагогической комиссии с соответствующей фразой.

1.3. Ежедневное двухразовое бесплатное питание обучающимся с ОВЗ организовано в виде выдачи пищевых продуктов (сухой паек) для: - обучающихся в обычных классах; - детей-инвалидов, имеющих статус обучающихся с ОВЗ, зачисленных в МОУ «Магнитная СОШ» и получающих образование на дому.

1.4. За организацию бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) для обучающихся с ОВЗ ответственность несет руководитель образовательной организации (далее - руководитель организации).

1.5. Информация об организации предоставления бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) для обучающихся с ОВЗ размещается на сайте МОУ «Магнитная СОШ».

2. Организация предоставления ежедневного бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка).

2.1. Ежедневное бесплатное двухразовое питание в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) предоставляется в течение учебного года (за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного периода) и осуществляется только за дни фактического обучения в образовательной организации или на дому.

2.2. Набор пищевых продуктов (сухой паек) предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) на имя руководителя МОУ «Магнитная СОШ» по форме (Приложение 1 к настоящему порядку) с момента возникновения права на получение ежедневного бесплатного

двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка). К заявлению прилагаются копии СНИЛС родителя (законного представителя) ребенка.

2.3. В течение трёх рабочих дней после подачи заявления, указанного в пункте 2.2 настоящего Порядка, руководителем организации принимается решение и издается приказ о предоставлении набора пищевых продуктов (сухого пайка).

2.4. Выдача сухого пайка производится 1 раз в месяц согласно графику, утверждённому руководителем МОУ «Магнитная СОШ» и размещенному на сайте образовательной организации.

2.5. В состав предоставленного продуктового набора должны входить продукты из списка рекомендуемого среднесуточного набора пищевых продуктов, определенных в приложении № 8 к Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования».

2.6. Питание обучающихся с ОВЗ в форме предоставления набора пищевых продуктов (сухих пайков) осуществляется за счет средств, предусмотренных в мероприятиях муниципальной Программы «Развитие образования и воспитания на территории Агаповского муниципального района» на 2020-2022 годы из расчета:

Возраст детей	Сумма в день (руб.)	Примечание
7-10 лет	71,96	56,59 руб. за счет средств субсидии из бюджета Челябинской области и 15,37 руб. из средств местного бюджета
11-18 лет	81,80	Расходы на питание за счет средств местного бюджета

2.7. Информация о предоставлении и осуществлении социальных льгот и гарантий в соответствии с настоящим Порядком размещается в Единой государственной информационной системе социального обеспечения (граждан) (далее - ЕГИССО). Размещение указанной информации осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 г. № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (с изменениями и дополнениями).

3. Порядок учета по представлению бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка)

3.1. Приказом по МОУ «Магнитная СОШ» назначаются ответственные за представление ежедневного бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся с ОВЗ.

3.2. Ответственные проверяют количество, ассортимент и срок годности набора пищевых продуктов (сухого пайка).

3.3. Предоставление обучающимся с ОВЗ бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) отражается в таблице учета выдачи, по форме, утвержденной приказом директора ОО.

4. Ответственность сторон

4.1. Ответственные за представление ежедневного бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся с ОВЗ несут ответственность:

- за организацию и качество предоставления бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся с ОВЗ;

- за своевременное и качественное ведение учета выдачи бесплатного двухразового питания в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка) обучающимся с ОВЗ;

4.2. Заместитель директора по УВР, курирующий вопросы организации образовательного процесса обучающихся с ограниченными возможностями несет ответственность за своевременность учета обучающихся с ОВЗ, получающих бесплатное двухразовое питание в виде набора пищевых продуктов (сухого пайка).

4.3. Родители (законные представители) несут ответственность за своевременное представление сведений, необходимых для организации предоставления набора пищевых продуктов (сухого пайка), и (или) прекращение его предоставления.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 к Порядку
обеспечения обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья, получающих
образование на дому, в том числе с использованием
дистанционных технологий, бесплатным питанием в виде набора
пищевых продуктов (сухого пайка)

Директору МОУ «Магнитная СОШ»
Е.М.Войтовой

(ФИО родителя (законного представителя))

(адрес проживания) (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать для моего ребенка _____,
СНИЛС _____, обучающегося _____ класса в виде ежедневного бесплатного
двухразового питания набор нескоропортящихся продуктов в форме сухого пайка, на период _____
учебных дней.

Я проинформирован (-а) образовательной организацией, что выдача набора пищевых
продуктов (сухого пайка) будет производиться:

- из расчета - один набор пищевых продуктов (сухой паёк) на _____ учебных дней;
- в установленные дни и в установленном месте, о которых меня оповестят дополнительно в ответ
на это заявление;
- о необходимости предъявления документа, удостоверяющего личность, для получения
продуктовых наборов.

Согласие на обработку персональных данных прилагаю.

Сведения, указанные в заявлении, подтверждаю.

Подпись родителя (законного представителя)

Дата/подпись/расшифровка подписи _____

Заявление о согласии на обработку персональных данных

Настоящим заявлением я, _____

(фамилия, имя, отчество)

(документ, удостоверяющий личность заявителя и/или законного представителя ребенка)

(СНИЛС) _____

своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку моих персональных данных общеобразовательным учреждением. наименование общеобразовательного учреждения Цель обработки персональных данных: обеспечение соблюдения законов и иных нормативных правовых актов РФ, предоставление ежедневного двухразового бесплатного питания в виде выдачи набора пищевых продуктов (сухой паек) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающими образование на дому, зачисленными в образовательную организацию, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Перечень персональных данных, на обработку которых дано настоящее согласие:

- фамилия, имя, отчество заявителя и/или законного представителя ребенка;
- данные документа, удостоверяющего личность заявителя и/или законного представителя ребенка;
- данные о родстве ребенка с законным представителем ребенка;
- СНИЛС ребенка;
- фамилия, имя, отчество ребенка;
- данные документа, удостоверяющего личность ребенка;
- сведения о контактных данных заявителя и/или законного представителя ребенка;
- сведения об адресе места жительства ребенка, заявителя и/или законного представителя ребенка.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие: сбор, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Способы обработки персональных данных: на бумажных носителях; в информационных системах персональных данных с использованием и без использования средств автоматизации, а также смешанным способом; при участии и при непосредственном участии человека.

Срок, в течение которого действует согласие: до достижения цели обработки персональных данных или до момента утраты необходимости в их достижении.

Настоящее согласие может быть отозвано мной путем подачи в Учреждение письменного заявления об отзыве согласия.

В случае изменения данных, указанных в заявлении, обязуюсь лично уведомить Учреждение и при невыполнении настоящего условия не предъявлять претензий.

Дата _____ подпись _____ расшифровка подписи _____

Подпись специалиста, принявшего заявление

Достоверность сведений, указанных в заявлении, подтверждаю « _____ » _____ 2020 г