



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МАГНИТНАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АГАПОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
МОУ «Магнитная СОШ»

60 лет Октября 2, п.Магнитный, Агаповский муниципальный район, Челябинская область, 457431

Тел: (35140) 95-1-08, факс: (35140) 95-1-08 e-mail: magnitnaya@mail.ru

сайт школы: <http://magnitnaya-shkola.ru>

ПРИКАЗ

14.09.2018 г.

п.Магнитный

№

**Об организации и проведении
школьного этапа муниципальной
олимпиады по общеобразовательным
предметам в начальной школе
в 2018-2019 учебном году**

На основании приказа Муниципального учреждения дополнительного профессионального образования «Муниципальный методический центр» от 12.09.2018 г «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение школьного этапа муниципальной олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в начальной школе (далее – Олимпиада) в МОУ «Магнитная СОШ» в соответствии с Положением.
2. Назначить ответственным за проведение школьного этапа Олимпиады заместителя директора по УВР Туз А.П., возложить на нее ответственность за соблюдение требований к проведению школьного этапа олимпиады.
3. Заместителю директора по УВР Туз А.П.:
 - 3.1 организовать проведение олимпиады по утвержденному графику в период с 27.09.2018 по 17.10.2018 (Приложение 1), во внеурочное время. Начало школьного этапа Олимпиады по всем предметам начальной школы – в 12.00
 - 3.2. обеспечить участие работников образовательных организаций в работе состава жюри школьного этапа Олимпиады в установленные сроки в ППОР. (Приложение 2)
 - 3.3. обеспечить организационно-методическое, технологическое сопровождение подготовки и проведения школьного этапа Олимпиады в 2018-2019 г.
 - 3.4. обеспечить своевременную передачу работ участников школьного этапа Олимпиады на проверку в ППОР в соответствии с графиком (Приложение 1).
4. Руководителям ШМО:
 - 4.1. получить задания школьного этапа Олимпиады в день проведения Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, распечатать, передать организаторам в аудиториях. Обеспечить соблюдение условий информационной безопасности на этапе получения заданий школьного этапа Олимпиады. Получить работы у организатора, передать ответственному за проведение олимпиады.
 - 4.2. обеспечить хранение заявлений родителей (законных представителей) обучающихся, заявивших о своем участии в олимпиадах, об ознакомлении с порядком и положениями о проведении олимпиад и о согласии на сбор,

хранение, использование, распространение и публикацию персональных данных своих несовершеннолетних детей, а также их олимпиадных работ, в том числе в Интернете.

- 4.3. обеспечить в срок до 25.09.2018 внесение сведений об участниках школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в муниципальный банк данных участников Олимпиады и предоставить их в электронном виде на почту МУ ДПО ММЦ (www.imc74326@mail.ru с пометкой «Банк данных»)
 - 4.4. рекомендовать использовать на этапах подготовки и проведения школьного этапа Олимпиады по каждому общеобразовательному предмету Памятку члену оргкомитета школьного этапа олимпиады, работающему в пункте проведения олимпиады (Приложение 6), Памятку организатору в аудитории (Приложение 7).
 - 4.5. обеспечить разбор заданий Олимпиады с её участниками по каждому общеобразовательному предмету
 5. Ответственному за работу сайта Мальцеву Д.Г.:
 - 5.1. Обеспечить информационное сопровождение проведения школьного этапа Олимпиады на официальном сайте МОУ «Магнитная СОШ» (<http://magnitnaya-shkola.ru>)
5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Е.М.Войтова

С приказом ознакомлены и согласны:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись
1.	Туз А. П.	
2.	Жандарбаева Д.Н.	
3.	Лекина А.И.	
4.	Хасанова О.И.	
5.	Культасова В.В.	
6.	Гончарова М.И.	
7.	Наталухина Н.Н.	
8.	Дрягина В.Я.	
9.	Аитова Р.К.	
10.	Шарамко А.А.	
11.	Карунина С.А.	
12.	Попова М.Н.	
13.	Силкина Л.А.	
14.	Пекарская Г.И.	

График проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году

Дата проведения олимпиады	Общеобразовательный предмет, классы	Сроки передачи работ в ППОР	Сроки работы жюри	Сроки публикации предварительных результатов на сайте МУ ДПО ММЦ	Сроки приема заявлений на показ работ и апелляцию	Сроки проведения показа работ и апелляции	Публикации результатов
27 сентября (чт)	Математика (4класс)	27 сентября(до 16-00 часов)	28.09.2018 12.00-17.00	01.10.2018	02.10.2018	03.10.2018	10.10.2018 г
8 октября (чт)	Русский язык (4 класс)	8 октября(до 16-00 часов)	09.10.2018 12.00-17.00	11.10.2018	12.10.2018	13.10.2018	20.10.2018 г
12 октября (вт)	Начальная школа: русский язык (2-3 классы)	12 октября(до 16-00 часов)	15.10.2018 12.00-17.00	17.10.2018	18.10.2018	19.10.2018	25.10.2018 г
15 октября (ср)	Начальная школа: математика (2-3 классы)	15 октября(до 16-00 часов)	16.10.2018 12.00-17.00	18.10.2018	19.10.2018	22.10.2018	25.10.2018 г
16 октября (чт)	Начальная школа: литературное чтение (2-4 классы)	16 октября(до 16-00 часов)	17.10.2018 12.00-17.00	19.10.2018	22.10.2018	23.10.2018	25.10.2018 г
17 октября (пт)	Начальная школа: окружающий мир (2-4 классы)	17 октября	18.10.2018 12.00-17.00	19.10.2018	22.10.2018	23.10.2018	25.10.2018 г

**Состав предметно-методических комиссий школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2018-2019 учебном году**

№	ФИО	ОО	Должность
Начальная школа			
	Пономарева Любовь Владимировна	МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А.Скачкова»	руководитель РПС
Русский язык			
1.	Сарманова Эльмира Фаясовна	МОУ «Аблязовская НОШ имени Бикмаметова И.И.»	учитель начальных классов
2.	Хайруллина Гульшат Исмагиловна	МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А.Скачкова»	учитель начальных классов
3.	Ключина Елена Сергеевна	МОУ «Первомайская СОШ»	учитель начальных классов
Литературное чтение			
1.	Дусмухаметова Махаббат Асылбековна	МОУ «Аблязовская НОШ имени Бикмаметова И.И.»	учитель начальных классов
2.	Селютина Наталья Сергеевна	МОУ «Элеваторская НОШ»	учитель начальных классов
3.	Казанцева Антонина Вячеславовна	МОУ «Новоянгельская ООШ»	учитель начальных классов
Математика			
1.	Вербина Светлана Николаевна	МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А.Скачкова»	учитель начальных классов
2.	Данченко Ольга Александровна	МОУ «Наровчатская СОШ»	учитель начальных классов
3.	Бородина Ксения Александровна	МОУ «Первомайская СОШ»	учитель начальных классов
Окружающий мир			
1.	Попова Марина Алексеевна	МОУ «Янгельская СОШ имени Филатова А.К.»	учитель начальных классов
2.	Абдрахимова Оксана Наильевна	МОУ «Наровчатская СОШ»	учитель начальных классов
3.	Пилинцова Ольга Анатольевна	МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А.Скачкова»	учитель начальных классов

от 12.09.2018 г №
Пункты проверки
олимпиадных работ и состав жюри школьного этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2018-2019 учебного года

№	Пункт проверки олимпиадных работ (ППОР)	ОО передающие олимпиадные работы для проверки в ППОР	Ответственный	Члены Жюри
1	МОУ «Наровчатская СОШ»	МОУ «Наровчатская СОШ», МОУ «Янгельская СОШ имени А.К.Филатова», МОУ «Новоянгельская ООШ»	Абдрахимова О.Н.	Данченко О.А., МОУ «Наровчатская СОШ» Скляр А.В., МОУ «Наровчатская СОШ» Егоркина Т.А., МОУ «Новоянгельская ООШ» Попова М.А., МОУ «Янгельская СОШ имени Филатова А.К.» Кондратьева И.М., МОУ «Янгельская СОШ имени Филатова А.К.»
2	МОУ «Буранная НОШ»	МОУ «Буранная НОШ», МОУ «Элеваторская НОШ», МОУ «Новобурановская школа»	Воробьева М.Л.	Селютина Н.С., МОУ «Элеваторская НОШ» Клокова А.В., МОУ «Элеваторская НОШ» Соколова И.А., МОУ «Буранная НОШ» Заикина С.А., МОУ «Буранная НОШ» Мальцева И.А., МОУ «Новобурановская школа»
3	МОУ «Наваринская ООШ имени С.Н. Прокопьева»	МОУ «Наваринская ООШ имени С.Н. Прокопьева», МОУ «Черниговская СОШ», МОУ «Первомайская СОШ», МОУ «Магнитная СОШ»	Иванова И.Ю.	Ишмекеева Е.И., МОУ «Черниговская СОШ» Ключина Е.С., МОУ «Первомайская СОШ» Бородин К.А., МОУ «Первомайская СОШ» Гончарова М.И., МОУ «Магнитная СОШ» Лёкина А.И., МОУ «Магнитная СОШ»
4	МОУ «Ржавская СОШ»	МОУ «Ржавская СОШ», МОУ «Приморская СОШ», МОУ «Верхнекизильская ООШ», МОУ «Желтинская СОШ»	Попова Н.В.	Крылова Н.Н., МОУ «Верхнекизильская ООШ» Аристов Л.В., МОУ «Ржавская СОШ» Тявина В.Я., МОУ «Приморская СОШ» Абдулина Н.Н., МОУ «Приморская СОШ» Малинина М.М., МОУ «Желтинская СОШ»
5	МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А.Скачкова»	МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А.Скачкова», МОУ «Светлогорская СОШ», МОУ «Агаповская СОШ №2», МОУ «Гумбейская НОШ имени М.И.	Хайруллина Г.И.	Вербина С.Н., МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А.Скачкова» Рамазанова И.Р., МОУ «Агаповская СОШ №1 имени П.А.Скачкова» Пилинцова О.А., МОУ «Агаповская СОШ №1

		Долгушиной», МОУ «Аблязовская НОШ имени И.И. Бикмаметова»		имени П.А.Скачкова» Пешехонова В.И., МОУ «Светлогорская СОШ» Сукинова Л.А., МОУ «Агаповская СОШ №2» Попова Л.З., МОУ «АКгаповская СОШ №2» Сарманова Э.Ф., МОУ «Аблязовская НОШ имени Бикмаметова И.И.» Желтовская В.Н., МОУ «Гумбейская НОШ имени Долгушиной М.И.»
--	--	---	--	--

**Памятка члену оргкомитета школьного этапа олимпиады,
работающему в ППО (пункт проведения олимпиады)**

1. Член оргкомитета школьного этапа олимпиад должен руководствоваться в процессе организации и проведения школьного этапа олимпиад Приказом управления образования «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской, областной, муниципальной олимпиад школьников в 2018-2019 учебном году», Требованиями к проведению школьного этапа олимпиад по каждому предмету.
2. В день проведения олимпиады каждый участник должен быть обеспечен отдельным рабочим местом (одно место за партой). В каждую аудиторию должен быть назначен организатор в аудитории.
3. Для каждой аудитории необходимо распечатать текст инструктажа для организатора в аудитории. Заблаговременно текст инструктажа дополняется сведениями из Требований к проведению школьного этапа олимпиады по нужному предмету (продолжительность олимпиады, особые условия к проведению данной олимпиады).
4. В день проведения олимпиады получить задания школьного этапа Олимпиады по общеобразовательному предмету с 09.00 до 11.00 часов. Обеспечить соблюдение условий информационной безопасности на этапе передачи конфиденциальной информации.
5. Обеспечить тиражирование заданий школьного этапа Олимпиады по предмету по числу участников.
6. В день проведения олимпиады сдать олимпиадные работы в пункт проверки до 16-00 часов.
7. Организовать разбор заданий Олимпиады с участниками олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

Памятка ответственному за проверку в ППОР

1. Прибыть в пункт проверки олимпиадных работ (ППОР) за 30 минут до начала работы жюри.
2. Выяснить у члена оргкомитета ОУ (завуч ОУ, отвечающий за работу ППОР) количество работ участников школьного этапа Олимпиады, переданных на проверку в ППОР.
3. Сообщить члену оргкомитета, какое количество (в зависимости от количества членов жюри) ключей, критериев оценивания олимпиадных работ и протоколов (бумажный вариант (черновик) электронного протокола с графами: шифр участника, результат олимпиады) необходимо распечатать для организации работы жюри.
4. Получить от члена оргкомитета обезличенные (зашифрованные) работы участников олимпиады (пересчитать их).
5. Определить с членом оргкомитета автоматизированное рабочее место, где будут заполняться электронные протоколы.
6. Перед началом проверки олимпиадных работ провести с членами жюри инструктаж по вопросам проверки заданий олимпиады. Распределить работы участников олимпиады между членами жюри.
7. По мере готовности результатов проверки вносить данные в электронный протокол.
8. Полностью заполненные протоколы отправить на электронный адрес МУ ДПО ММЦ
9. Присвоить имя файлу «**ППОР ОУ** _____ **предмет** _____».
10. Сдать проверенные работы члену оргкомитета ОУ ППОР.

**Памятка члену оргкомитета школьного этапа олимпиады,
работающему в ППОР (пункт проверки олимпиадных работ)**

1. В день проведения олимпиады до 16.00 принять работы участников школьного этапа олимпиады от ОУ, сдающих работы на проверку в Ваш ППОР (Приложение 3 к приказу МУ ДПО ММЦ «Об организации и проведении школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2018-2019 учебном году»).
2. Пересчитать количество работ от каждого ОУ, зашифровать работы, снять с работ обложки и убрать обложки в отдельное место.
3. Подготовить к дню проверки олимпиадных работ необходимое количество аудиторий и автоматизированное рабочее место для работы с электронным протоколом.
4. В день проверки олимпиадных работ получить от МУ ДПО ММЦ ключи и критерии оценивания олимпиадных работ участников школьного этапа олимпиады.
5. В день проверки передать обезличенные олимпиадные работы председателю (сопредседателю) жюри.
6. Распечатать ключи и критерии оценивания олимпиадных работ.
7. Распечатать бумажные варианты электронных протоколов по запросу председателя (сопредседателя) жюри.
8. По окончании работы жюри принять проверенные работы и объединить работы с обложками.
9. При необходимости организовать условия для работы апелляционной комиссии.
10. В течение двух дней после проведения апелляции необходимо упаковать работы и приготовить для сдачи в МУ ДПО ММЦ в кабинет 104.

Памятка организатору в аудитории

1. Перед началом олимпиады сделать записи на доске:

Олимпиадная работа (школьный этап)

по _____
(предмет)

учащегося _____
(ФИО участника)

учитель _____
(класс, ОУ)

(ФИО)

Продолжительность олимпиады – ...мин

Время начала олимпиады – ...ч...мин

Время окончания олимпиады – ...ч...мин

2. Разложить экспериментальное оборудование (если есть) согласно требованиям, к проведению школьного этапа олимпиады.
3. Встретить и рассадить детей (в кабинете участники сидят по одному человеку за партой).
4. Подписать обложку олимпиадной работы. Отложить в сторону подписанную обложку. Остальные листы остаются неподписанными.
5. Прочитать текст:

Ребята! Прослушайте порядок работы на олимпиаде.

Сегодня Вы будете выполнять олимпиадные задания по _____ (назовите соответствующий предмет).

Во время олимпиады вы должны соблюдать требования, утвержденные организатором олимпиады.

В аудитории проводится видеонаблюдение.

Во время выполнения работы, в месте проведения Олимпиады запрещается:

–иметь при себе средства связи, электронно-вычислительную технику, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации;

–общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, обмениваться любыми материалами и предметами.

Вы вправе иметь _____ (перечислить в соответствии с требованиями к проведению школьного этапа олимпиады по данному предмету).

В случае нарушения названных требований Вы будете удалены из аудитории и лишены права дальнейшего участия в олимпиаде. Ознакомиться с результатами олимпиады вы можете в школе или на сайте <http://mou-dpo-mmc.ucoz.ru>.

Продолжительность олимпиады _____ минут.

Инструктаж закончен.

Желаем удачи!

6. Раздать задания олимпиады для каждого участника.
7. Зафиксировать на доске время начала и время окончания олимпиады (время, затраченное на проведение инструктажа, не учитывается).
8. Сообщить участникам о времени, оставшемся до окончания олимпиады (за 15 минут и за 5 минут до окончания).

9. По окончании времени проведения олимпиады собрать работы участников (работа должна быть вставлена в обложку). Олимпиадная работа может быть сдана участником раньше времени окончания олимпиады. В этом случае участник должен покинуть аудиторию.

10. По окончании времени проведения школьного этапа Олимпиады попросить участников отложить работы на край стола и собрать работы участников. Запрещается разрешать участникам делать записи в работах после завершения времени, отведенного на выполнение заданий.

По окончании олимпиады сдать работы участников члену оргкомитета школьного этапа олимпиады.